

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

การเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในหลายด้านทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศ ความขัดแย้งและความกังวลต่อสถานะที่ถดถอยของเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท ทำให้อัตรากำไรโดยรวมต่ำกว่าที่เคยเป็นมาจากในอดีต โดยบริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบต่อผลประกอบการ โดยการออกมาตรการลดค่าใช้จ่าย ปรับกลยุทธ์ในการบริหารงานขายและการตลาด เพิ่มช่องทางการหารายได้โดยการขยายงานเข้าสู่ภาครัฐ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัทอย่างยั่งยืนและมั่นคง

ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความเป็นรากฐานของการเติบโตของธุรกิจท่ามกลางสถานการณ์ที่มีความผันผวน โดยใช้แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ The Enterprise Risk Management Integrated Framework of The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) หรือ (COSO ERM 2017) เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจให้ครอบคลุมทั่วทั้งบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังบูรณาการ การจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้เข้ากับนโยบายการปฏิบัติงาน ครอบคลุมด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control) เพื่อให้ความมั่นใจว่าองค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัท อธิฤทธิ์ โนซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักและให้ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจจากเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอน หรือเกิดการเปลี่ยนแปลงไปที่รวดเร็วในปัจจุบัน บริษัทใช้กระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ตามหลักการกำกับที่ดี โดยวางกรอบการปฏิบัติงานไว้ดังนี้

1. ความรับผิดชอบของทุกฝ่าย:

ทุกฝ่ายมีหน้าที่จัดทำตารางประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง และจัดทำรายงานเกี่ยวกับความเสี่ยงตามกระบวนการที่บริษัทกำหนด

2. การบ่งชี้และควบคุมความเสี่ยง:

ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์จะถูกบ่งชี้และควบคุมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

3. การพิจารณาความเสี่ยงที่ยอมรับได้:

หากความเสี่ยงมีต้นทุนในการจัดการสูงจนไม่คุ้มค่าหรือเป็นความเสี่ยงที่ควบคุมไม่ได้ (เช่น เกิดจากปัจจัยภายนอก) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

4. การรายงานความเสี่ยง:

เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท ต้องรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการ

5. การปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด:

การบริหารความเสี่ยงต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหาร

6. การมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ:

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

7. การติดตามและประเมินผล:

มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงกระบวนการให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ

ทั้งนี้ บริษัทยังได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

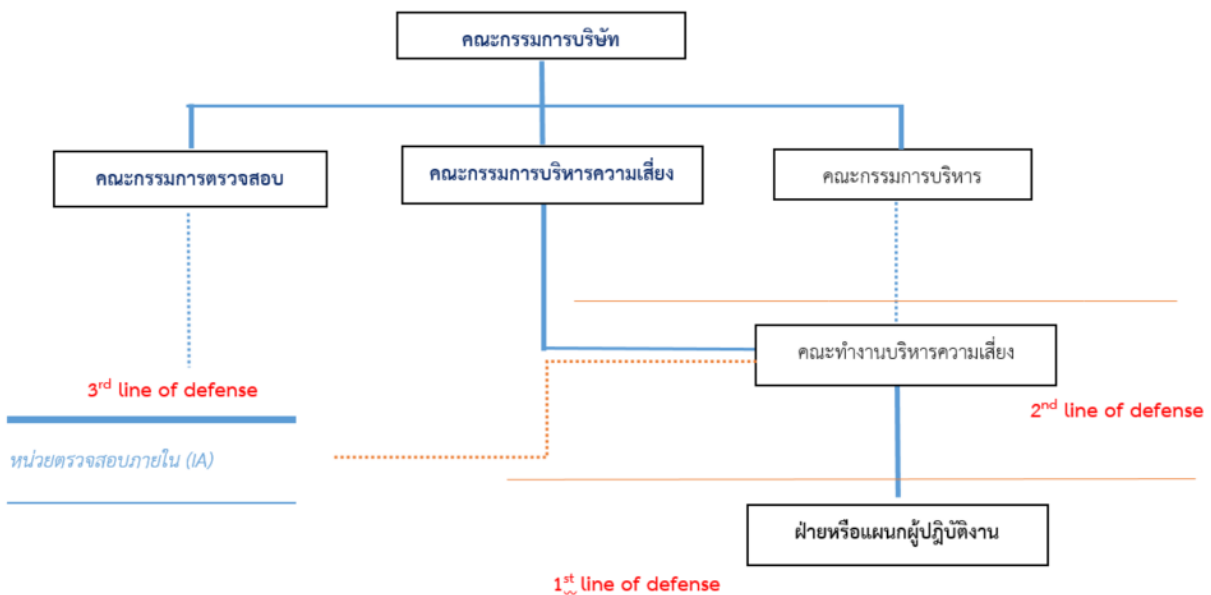
โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลให้แน่ใจว่าการบริหารความเสี่ยงนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และดูแลความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการแต่งตั้งทีมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลให้คำแนะนำ และปรึกษาต่อหน่วยงานของผู้ปฏิบัติงานภายในของบริษัท และยังทำหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีกรรมการอิสระเป็นประธาน นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานอิสระจากผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ทำหน้าที่การประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงทั้งหมดขององค์กร ว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้แล้วอย่างเพียงพอและเหมาะสม ซึ่งแบ่งโครงสร้างออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. **หน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน (First Line of Defense)** ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่าย 8 ฝ่าย ทำหน้าที่กำกับดูแลควบคุมความเสี่ยงและติดตามผลเบื้องต้นที่เกิดขึ้นภายในขอบเขตของงานของตนเอง ประกอบด้วยฝ่ายงานต่างๆของบริษัท เช่น ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายผลิตและบริการ ฝ่ายซัพพลายเชน ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักเลขานุการบริษัท

2. **คณะทำงานและคณะบริหาร (Second Line of Defense)** ประกอบด้วยผู้บริหารระดับ C-Level มีหน้าที่กำหนดนโยบาย กฎเกณฑ์และ มาตรฐานรวมถึงการกำกับดูแลและให้คำปรึกษา การทำงานของหน่วยงานต่างๆ ภายทอดความรู้ และสื่อสารเกี่ยวกับนโยบาย กฎเกณฑ์และมาตรฐานตามที่กำหนด รวมถึงการพัฒนา นโยบายและขั้นตอนเพื่อช่วยให้แน่ใจว่าการปฏิบัติงานปฏิบัติตามนโยบายและมาตรฐานที่กำหนด

3. **หน่วยงานอิสระ (Internal Audit) (Third Line of Defense)** ทำหน้าที่ประเมินและรายงานเกี่ยวกับความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงทั้งหมดขององค์กร ว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้เพียงพอ



โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วย การกำกับดูแลการตัดสินใจ การดำเนินการจัดทำแผน การติดตาม ประเมินผลและการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ผู้เกี่ยวข้อง	บทบาทและความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมในการบริหารความเสี่ยงที่ดีและเพียงพอ รับทราบผลการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา
คณะกรรมการตรวจสอบ	<ol style="list-style-type: none"> กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระ ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายใน การสื่อสารกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> พิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ติดตามการพัฒนารอบการบริหารความเสี่ยง ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง สื่อสารคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการบริหาร (ระดับ C-Level)	<ol style="list-style-type: none"> ดูแลระบบบริหารความเสี่ยงที่สำคัญทั่วทั้งองค์กรและทำให้มั่นใจว่ามีแผนการจัดการที่เหมาะสม ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง เสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัท
คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Second Line of Defense) (ประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่ายทุกฝ่าย)	<ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกทุกไตรมาส ติดตามการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประสานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ให้คำปรึกษาและให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย กฎเกณฑ์และมาตรฐาน
หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง (First Line of Defense) ผู้ช่วยผู้จัดการ หรือหัวหน้า ฝ่าย	<ol style="list-style-type: none"> ระบุและรายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานต่อประธานเจ้าหน้าที่สาย เข้าร่วมในการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง และนำเสนอไปปฏิบัติ พร้อมกำหนดเป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่ต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยง

	2. ประสานงานกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ 3. จัดทำรายงานและนำเสนอต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้จัดการฝ่ายเป็นผู้รับผิดชอบ 4. เผยแพร่ความรู้ และอบรมด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานใหม่ในหน่วยงาน
ผู้ตรวจสอบภายใน (Third Line of Defense)	1. ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน กับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบความเสี่ยงและรายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง 2. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อพบข้อบกพร่อง หรือเหตุบ่งชี้ที่สำคัญในการบริหารความเสี่ยง 3. ตรวจสอบให้มั่นใจว่าได้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สะท้อนให้เห็นถึงนโยบายการบริหารจัดการ ตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามหลักสากลของ COSO-ERM 2017 มาเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ดังนี้

1. **สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)** พื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหารความเสี่ยง เช่นวัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร กระบวนการปฏิบัติงานบุคลากรและการทำงาน เป็นต้น
2. **การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)** องค์กรควรมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้
3. **การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)** เป็นการระบุปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรโดยพิจารณาถึงสาเหตุของความเสี่ยงนั้นๆ
4. **การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** โอกาสที่อาจเกิดขึ้น (Likelihood) เหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด และผลกระทบ (Impact) หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้นองค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด
5. **การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)** เป็นการกำหนดมาตรการที่จะรองรับและตอบสนองต่อความเสี่ยง ได้แก่ การลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง การลดผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง และการยอมรับความเสี่ยง โดยวิธีการดังนี้
 1. Take (การยอมรับ) หมายถึง ยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานและภายใต้ระบบและความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้
 2. Treat (การลด/ควบคุม) หมายถึง ยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานและภายใต้ระบบและความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ Treat (การลดและการควบคุม) หมายถึง การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสเกิดหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. Terminate (การหลีกเลี่ยง) หมายถึง การดำเนินการเพื่อยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้หากทำการใช้กลยุทธ์นี้ อาจต้องทำการพิจารณาวัตถุประสงค์ว่าสามารถบรรลุได้หรือไม่เพื่อทำการปรับเปลี่ยนต่อไป

4. Transfer (การโอนความเสี่ยง) หมายถึง การร่วมจัดการโดยแบ่งความเสี่ยงบางส่วนกับบุคคลหรือองค์กรอื่น

6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) เป็นการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการตามมาตรการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) จัดให้มีการสื่อสารเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆ รวมถึงผ่านระบบสารสนเทศภายในบริษัท

8. การติดตามผล (Monitoring) เป็นการติดตามผลในการบริหารความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนเป็นระยะๆ ว่างยังคงมีประสิทธิภาพอยู่หรือไม่ จัดทำแผนเพิ่มเติมเพื่อให้มีความเหมาะสมทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน ทั้งนี้คณะทำงานกำหนดให้มีการติดตามเพื่อประเมินสถานการณ์เดิม หรือเหตุการณ์ใหม่ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ในทุกไตรมาส

การประเมินความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ หลักการวิเคราะห์ประเมินและจัดทำความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO โดยการพิจารณาจากโอกาสในการเกิดขึ้นของความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง ทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. การระบุความเสี่ยง
2. การประเมินระดับความเสี่ยง
3. การจัดลำดับความเสี่ยง
4. แผนการบริหารความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
5. การรายงานผลการดำเนินงาน

การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

กระบวนการระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร จากแนวโน้มเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี หรือสถานการณ์วิกฤตต่างๆที่เกิดขึ้น บริษัทได้กำหนดปัจจัยต่างๆได้เป็น 6 ด้านดังนี้

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: ST)

ST-01-64 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ST-02-64 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของสินค้าราคาถูกจากประเทศจีน

ST-03-67 การเปลี่ยนแปลงและความผันผวนด้านเศรษฐกิจ (ปัจจุบัน)

ST-04-67 การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคตามกลุ่มลูกค้า (ปัจจุบัน)

ST-05-67 การรับงานโครงการภาครัฐ (ปัจจุบัน)

2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานหรือปฏิบัติการ (Operation Risk: OP)

OP-01-64 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อจัดหาสินค้าที่ไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

OP-02-64 ความเสี่ยงประสิทธิภาพของทีมงานและการตลาด

OP-03-67 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในตำแหน่งที่สำคัญ (ปัจจุบัน)

OP-04-67 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปัจจุบัน)

OP-05-67 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย (ปัจจุบัน)

OP-06-67 การจัดการด้านคลังสินค้า (ปัจจุบัน)

OP-07-67 ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ ในการผลิต (ปัจจุบัน)

3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: FI)

FI-01-64 ความเสี่ยงการรับรู้รายได้และการรับชำระเงิน

FI-02-66 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศขาดทุน

FI-03-66 การพึ่งพิงความช่วยเหลือจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

FI-04-67 ความเสี่ยงจากการปิดงบการเงินไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด (ปัจจุบัน)

FI-05-67 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินไม่ได้ (ปัจจุบัน)

FI-06-67 เรื่องอัตราดอกเบี้ย (ปัจจุบัน)

FI-07-68 ความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุนสำหรับกลุ่มลูกค้างานราชการ (ปัจจุบัน)

4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และ ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Compliance Risk: CO)

CO-01-64 ความเสี่ยงด้านความพร้อมในการปฏิบัติตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลบังคับใช้

CO-02-66 ความเสี่ยงค่าปรับจากความล่าช้าของการส่งมอบงานแก่หน่วยงานภาครัฐ

CO-03-67 ความเสี่ยงจากความซับซ้อนทางกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานราชการ (ปัจจุบัน)

CO-04-67 ความเสี่ยงด้านกฎหมายการนำเข้า (ปัจจุบัน)

CAC-01-66 ความเสี่ยงด้านการทุจริต

5) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Risk:

ESG)

ESG-01-66 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ESG-02-66 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ด้านแรงงาน

ESG-03-66 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ

ESG-04-67 การปล่อยสารเคมีลงสู่แม่น้ำจากการผลิตสินค้าที่ทำสี

ESG-05-67 ความเสี่ยงประสิทธิภาพการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)

6) ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk: EM)

EM-01-67 การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านจริยธรรมหรือกฎหมาย

การประเมินระดับความเสี่ยง

โดยพิจารณาว่ามีความเสี่ยงอยู่ในระดับใด ด้วยการเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เป็นกระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยการประเมินความเป็นไปได้ของโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และระดับผลกระทบ (Impact) ซึ่งมีผลต่อการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อจัดลำดับความสำคัญ และต้องมีการกำหนด ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator / KRI) เป็นเหมือนสัญญาณเตือนภัยของความเสี่ยง เพื่อแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ รับมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator)

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดความเสี่ยงในแต่ละประเด็นของความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการติดตามความเสี่ยง อีกทั้งยังเป็นการ เตือนล่วงหน้าเพื่อให้หน่วยงานบริหารความเสี่ยงสามารถคาดการณ์ความเสี่ยงในอนาคต และโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ เจ้าของความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานติดตามตัวชี้วัดอย่างสม่ำเสมอ เมื่อพบความผิดปกติตามตัวชี้วัดความเสี่ยงจะต้องดำเนินการ มาตรการบรรเทาผลกระทบในทันที

หลักเกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์

	ความเป็นไปได้ (Possibility)	ความถี่ หรือ โอกาส (Frequency)
5 สูงมาก (Extremely High)	เหตุการณ์ที่มีความแน่นอน หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในทุกๆการดำเนินธุรกิจ	มากกว่า 6 ครั้ง/ปี หรือมากกว่าร้อยละ 75
4 สูง (High)	เหตุการณ์ที่เป็นไปได้สูง หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในการดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่	4-6 ครั้ง/ปี หรือมากกว่าร้อยละ 51-75
3 ปานกลาง (Medium)	เหตุการณ์ที่น่าจะเป็นไปได้ หรืออาจเกิดขึ้นได้ในบางครั้งในการดำเนินธุรกิจ	2-3 ครั้ง/ปี หรือมากกว่าร้อยละ 26-50
2 น้อย (Low)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมากในการดำเนินธุรกิจ	1 ครั้ง/ปี หรือมากกว่าร้อยละ 5-25
1 น้อยมาก (Very Low)	เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในการดำเนินธุรกิจน้อยมาก	1 ครั้ง/ 2-3 ปี หรือน้อยกว่าร้อยละ 5

การกำหนดระดับของความเสียหาย

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ มี 5 ระดับ แบ่งออกเป็น 7 ด้าน ดังนี้

ความรุนแรงของผลกระทบ		สูงมาก	สูง	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
		5	4	3	2	1
1	โอกาสทางการค้า/การสูญเสียทางการเงิน (Financial Gain/Loss)	มากกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณ	ร้อยละ 30-49 ของงบประมาณ	ร้อยละ 20-29 ของงบประมาณ	ร้อยละ 10-19 ของงบประมาณ	ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของงบประมาณ
2	ชื่อเสียง (Reputation) การดำเนินงาน (Operation)	ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจโดยตรงถึงขั้นหยุดกิจการมากกว่า 15 วัน	ผลกระทบรุนแรงต่อภาพลักษณ์บริษัทในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ รวมถึงเป็นที่สนใจของสื่อมวลชนต่างๆ หรือหยุดกิจการไม่เกิน 15 วัน	ผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัทในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ มีผลต่อการตัดสินใจร่วมลงทุน และเป็นที่สนใจของสื่อมวลชนต่างๆ หรือหยุดกิจการไม่เกิน 3 วัน	ผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัทในวงจำกัด (ชุมชน ช่างเคียง) และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องที่มีความสำคัญน้อย แต่ไม่มีการหยุดกิจการ	ไม่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัท
3	การปฏิบัติตามกฎหมาย	มีผลกระทบต่อบริษัท โดยตรงจากการถูกสอบสวน ดำเนินคดีอาญา ถูกเรียกร้องค่าเสียหาย หรือคำสั่งให้ระงับการดำเนินธุรกิจ	มีผลกระทบต่อบริษัทถูกสอบสวน ดำเนินคดีอาญา หรือมีคำสั่งให้ระงับการดำเนินธุรกิจชั่วคราว หรืออาจถูกปรับมากกว่า 1 ล้านบาท	มีการฟ้องร้องคดีที่สำคัญ รวมทั้งการเรียกร้องค่าปรับ/ค่าเสียหายตั้งแต่ 5 แสน- 1 ล้านบาท	มีการฟ้องร้องคดี หรือมีค่าปรับ ค่าเสียหายไม่เกิน 5 แสนบาท	มีการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่ไม่มีนัยสำคัญ/ไม่มีค่าปรับ
4	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	เกิดความเสียหายต่อระบบ IT ที่สำคัญทั้งหมด และเกิดความเสียหายอย่างมากต่อความปลอดภัยของข้อมูลที่สำคัญขององค์กร ต้องแก้ไขมากกว่า 1 วัน	เกิดปัญหาที่ระบบ IT ที่สำคัญและระบบความปลอดภัยซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูล บางส่วนของแผนก ต้องแก้ไขภายใน 1 วัน	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มากต่อผู้ใช้งาน สามารถปฏิบัติงานได้ 70% และต้องใช้เวลาแก้ไขมากกว่า 4-24 ชั่วโมง	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มากต่อผู้ใช้งาน สามารถปฏิบัติงานได้ 80% ต้องแก้ไขน้อยกว่า 4 ชั่วโมง	ระบบมีปัญหาเล็กน้อย สามารถปฏิบัติงานต่อได้ 90% ต้องแก้ไขน้อยกว่า 4 ชั่วโมง
5	ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupation Health)	ผลกระทบต่อสุขภาพขั้นร้ายแรงต่อชีวิต หรือการขาดบุคลากรทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อได้ / ผู้ได้รับผลกระทบมากกว่า 6 ราย หรือมีความเสียหายเป็นตัวเงินมากกว่า 200,001 บาท	ผลกระทบต่อสุขภาพขั้นหยุดงานติดต่อกันมากกว่า 5 วัน หรือการขาดบุคลากรทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อได้มากกว่า 15 วัน / ผู้ได้รับผลกระทบ 5-6 ราย หรือมีความเสียหายเป็นตัวเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 100,001 – 200,000 บาท	ผลกระทบต่อสุขภาพรักษาโดยแพทย์ไม่ถึงขั้นหยุดงาน หรือการขาดบุคลากรทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อได้มากกว่า 7 วัน / ผู้ได้รับผลกระทบ 3-4 ราย หรือมีความเสียหายเป็นตัวเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 50,001 – 100,000 บาท	ผลกระทบต่อสุขภาพ อนามัย ความปลอดภัย บรรเทาด้วยการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือการขาดบุคลากรแต่ยังสามารถดำเนินการต่อได้ / ผู้ได้รับผลกระทบ 1-2 ราย หรือมีความเสียหายเป็นตัวเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 50,000 บาท	ไม่มีผลกระทบยังสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ / ไม่มีความเสียหายเป็นตัวเงิน




6	ผู้รับบริการหรือลูกค้า (After Service)	ผู้รับบริการ หรือลูกค้าไม่พอใจในการบริการ และ/หรือมีการร้องเรียนถึงบริษัท หรือถูกยกเลิกสัญญา	ผู้รับบริการ หรือลูกค้าไม่พอใจในการบริการ และ/หรือมีการร้องเรียนถึงบริษัทไม่ถูกยกเลิกสัญญา แต่มีค่าปรับ สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน	ผู้รับบริการ หรือลูกค้าไม่พอใจในการบริการ และ/หรือมีการร้องเรียนถึงบริษัทไม่ถูกยกเลิกสัญญา ไม่มีค่าปรับ สามารถแก้ไขได้ภายใน 3 วัน	ผู้รับบริการ หรือลูกค้าไม่พอใจในการบริการ และ/หรือไม่มีการร้องเรียนถึงบริษัทไม่ถูกยกเลิกสัญญา ไม่มีค่าปรับ สามารถแก้ไขได้ภายใน 1 วัน	ผู้รับบริการ หรือลูกค้าไม่พอใจในการบริการ และ/หรือไม่มีการร้องเรียนถึงบริษัทไม่ถูกยกเลิกสัญญา ไม่มีค่าปรับ สามารถแก้ไขได้
7	สิ่งแวดล้อม (Environment)	ผลกระทบรุนแรงขยายตัวออกไปในวงกว้าง ไม่สามารถฟื้นฟูได้	ผลกระทบรุนแรงในระยะเวลานานในการฟื้นฟู	ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบ และใช้ระยะเวลาในการฟื้นฟูสภาพ	มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบ และใช้ระยะเวลาสั้นในการฟื้นฟู	ไม่มีผลกระทบ

การกำหนดระดับความเสี่ยง ตามแผนผัง (Risk Matrix)





ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของผลกระทบ

แผนภูมิความเสี่ยงจะแสดงถึงระดับความสำคัญของความเสี่ยงที่ได้จากตาราง

ผลกระทบ (Impact) / โอกาส (Likelihood)	1 น้อยมาก	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
5 สูงมาก	ปานกลาง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
4 สูง	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
3 ปานกลาง	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
2 น้อย	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง
1 น้อยมาก	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง

	ระดับความเสี่ยงสูงมาก (15-25 คะแนน)
	ระดับความเสี่ยงสูง (9-14 คะแนน)
	ระดับความเสี่ยงปานกลาง (4-8 คะแนน)
	ระดับความเสี่ยงต่ำ (1-3 คะแนน)

ตารางแสดงการจัดลำดับความเสี่ยง (Degree of Risk)

ระดับความเสี่ยง โดยรวม	ระดับคะแนน	แทนด้วยแถบสี	ความหมาย
ต่ำ	1-3		ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ไม่ต้องมีมาตรการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยง
ปานกลาง*	4-9		ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยต้องมีมาตรการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยง เพื่อให้ ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับสูง สูงมาก
สูง	10-15		ระดับความเสี่ยงที่สูง ต้องจัดทำมาตรการป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงเพื่อบรรเทาความ เสี่ยงนั้น
สูงมาก	16-25		ระดับความเสี่ยงที่สูงมาก ต้องดำเนินการบรรเทาความเสี่ยงทันที เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ ในระดับที่ยอมรับได้

*ระดับความเสี่ยงปานกลาง (สีเหลือง) เป็นระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้

วัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk culture)

- บริษัทส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร และปลูกฝังจิตสำนึกในการสร้างความตระหนักถึงสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ด้วยการสร้างและพัฒนา วัฒนธรรมความเสี่ยงขององค์กร ผ่านวิธีการ เครื่องมือ และ ช่องทางที่หลากหลาย ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงได้
- การสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ผ่านช่องทางและรูปแบบต่างๆ เช่น การสื่อสารความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ การละเมิดกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน กลุ่มไลน์ภายในของบริษัท หรือประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- การสนับสนุนให้มีการสื่อสารกับพนักงานรับทราบถึงการให้ความสำคัญของการกำกับดูแลเรื่องบริหารความเสี่ยงขององค์กร แบบ "Tone from the Top" ให้เข้าใจความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน
- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เป็นประจำทุกปี
- จัดอบรมให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยหัวข้อการอบรมครอบคลุมทั้งในประเด็นบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ในการกำกับดูแลด้านความเสี่ยง โครงสร้างบริหารความเสี่ยงและบทบาทหน้าที่ รวมถึงกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยง
- การฝึกซ้อม และ ทดสอบ แผนการจัดการภาวะวิกฤต เช่น เพลิงไหม้ รวมทั้ง ฝึกซ้อมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอย่างน้อยปีละครั้ง
- ส่งเสริมให้มีการบูรณาการระหว่างสายงาน ตามแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น (Three Lines of Defense) เพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง หรือลดข้อผิดพลาดในการดำเนินการ และสนับสนุนกลยุทธ์ขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมาย รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกด้วย

ประเด็นความเสี่ยงปัจจุบันที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ

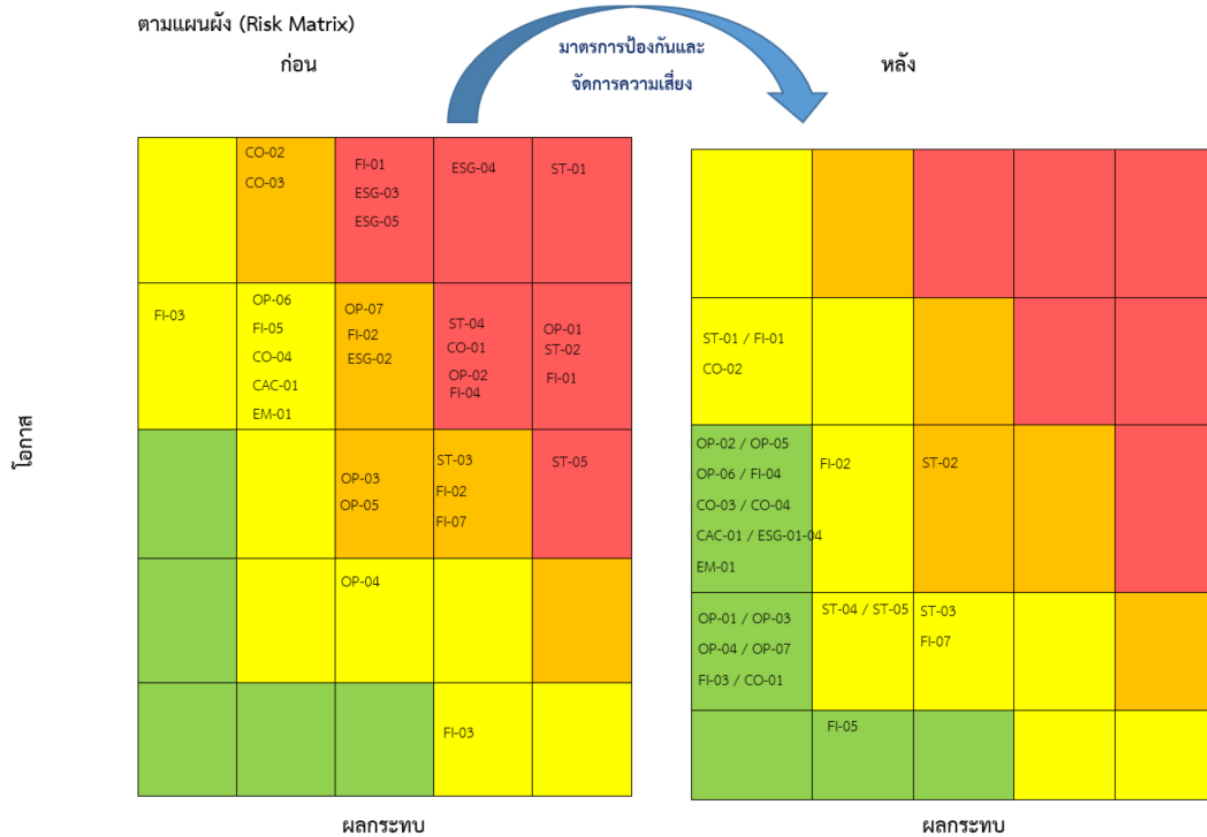
บริษัทดำเนินธุรกิจในการขายอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างให้กับโครงการอสังหาริมทรัพย์ ในปี 2567 บริษัทพบความท้าทายจากความผันผวน และเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจในหลายด้านที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานทั้งในทางตรงและทางอ้อม การเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นใหม่ส่งผลกระทบในระยะยาว สถานการณ์การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น บริษัทจึงติดตามสถานการณ์ประเมินความเสี่ยงในปัจจุบัน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ดังนี้

ความเสี่ยงปัจจุบัน

- ST-01 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ – อุปสงค์ของผู้บริโภค
- ST-02 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของธุรกิจในด้านราคาสินค้าอย่างรุนแรง
- ST-03 ความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว (ปัจจุบัน)
- ST-04 การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคตามกลุ่มลูกค้า (ปัจจุบัน)
- ST-05 ความเสี่ยงจากการขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ – จำหน่ายโคมไฟถนนโซล่าให้กับหน่วยงานราชการ (ปัจจุบัน)
- OP-01 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อจัดหาสินค้าที่ไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- OP-02 ความเสี่ยงประสิทธิภาพของทีมขายและการตลาด
- OP-03 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในตำแหน่งที่สำคัญ (ปัจจุบัน)
- OP-04 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปัจจุบัน)
- OP-05 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย (ปัจจุบัน)
- OP-06 การจัดการด้านคลังสินค้า (ปัจจุบัน)
- OP-07 ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ ในการผลิต (ปัจจุบัน)
- FI-01 ความเสี่ยงการรับรู้รายได้และการรับชำระเงิน
- FI-02 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศขาดทุน
- FI-03 การพึ่งพิงความช่วยเหลือจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- FI-04 ความเสี่ยงจากการปิดงบการเงินไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด (ปัจจุบัน)
- FI-05 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินไม่ได้ (ปัจจุบัน)
- FI-06 เรื่องอัตราดอกเบี้ย (ปัจจุบัน)
- FI-07 ความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินลงทุนสำหรับกลุ่มลูกค้างานราชการ (ปัจจุบัน)
- CO-01 ความเสี่ยงด้านความพร้อมในการปฏิบัติตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลบังคับใช้
- CO-02 ความเสี่ยงค่าปรับจากความล่าช้าของการส่งมอบงานแก่หน่วยงานภาครัฐ
- CO-03 ความเสี่ยงจากความซับซ้อนทางกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานราชการ (ปัจจุบัน)
- CO-04 ความเสี่ยงด้านกฎหมายการนำเข้า (ปัจจุบัน)
- CAC-01 ความเสี่ยงด้านการทุจริต
- ESG-01 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ESG-02 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ด้านแรงงาน
- ESG-03 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ
- ESG-04 การปล่อยสารเคมีลงสู่น้ำจากการผลิตสินค้าที่ทำสี (ปัจจุบัน)

ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk: EM)

EM-01 การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านจริยธรรมหรือกฎหมาย (ปัจจุบัน)



การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อทำการประเมินประเด็นความเสี่ยงตามแผนผัง จึงสามารถจัดลำดับความสำคัญได้ ดังนี้

ความเสี่ยงระดับสูง

ST-02 การแข่งขันของธุรกิจในด้านราคาสินค้าอย่างรุนแรง

ความเสี่ยงระดับปานกลาง

ST-01 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ – อุปสงค์ของผู้บริโภค

ST-03 ความเสี่ยงจากสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว (ปัจจุบัน)

ST-04 การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคตามกลุ่มลูกค้า (ปัจจุบัน)

ST-05 ความเสี่ยงจากการขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ – จำหน่ายคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้กับหน่วยงานราชการ (ปัจจุบัน)

FI-01 ความเสี่ยงการรับรู้รายได้และการรับชำระเงิน

FI-02 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศขาดทุน

FI-07 ความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุนสำหรับกลุ่มลูกค้างานราชการ (ปัจจุบัน)

CO-02 ความเสี่ยงค่าปรับจากความล่าช้าของการส่งมอบงานแก่หน่วยงานภาครัฐ

ความเสี่ยงระดับต่ำ

- OP-01-64 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อจัดหาสินค้าที่ไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- OP-02-64 ความเสี่ยงประสิทธิภาพของทีมงานและการตลาด
- OP-03-67 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนพนักงานในตำแหน่งที่สำคัญ (ปัจจุบัน)
- OP-04-67 ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปัจจุบัน)
- OP-05-67 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย (ปัจจุบัน)
- OP-06-67 การจัดการด้านคลังสินค้า (ปัจจุบัน)
- OP-07-67 ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ ในการผลิต (ปัจจุบัน)
- FI-03-66 การพึ่งพิงความช่วยเหลือจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- FI-04-67 ความเสี่ยงจากการปิดงบการเงินไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด (ปัจจุบัน)
- FI-05-67 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินไม่ได้ (ปัจจุบัน)
- FI-06-67 เรื่องอัตราดอกเบี้ย (ปัจจุบัน)
- CO-01-64 ความเสี่ยงด้านความพร้อมในการปฏิบัติตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลบังคับใช้
- CO-03-67 ความเสี่ยงจากความซับซ้อนทางกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานราชการ (ปัจจุบัน)
- CO-04-67 ความเสี่ยงด้านกฎหมายการนำเข้า (ปัจจุบัน)
- CAC-01-66 ความเสี่ยงด้านการทุจริต
- ESG-01-66 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ESG-02-66 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ด้านแรงงาน
- ESG-03-66 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ
- ESG-04-67 การปล่อยสารเคมีลงสู่แม่น้ำจากการผลิตสินค้าที่ทำสี (ปัจจุบัน)
- EM-01-67 การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านจริยธรรมหรือกฎหมาย

แผนการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงปัจจุบัน

1. ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risks)

1.1 การแข่งขันของธุรกิจในด้านราคาสินค้าอย่างรุนแรง

บริษัทดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างเป็นหลักซึ่งจะแบ่งกลุ่มสินค้าออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสินค้าประเภทอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่าง (Lighting) ซึ่งมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 26 ของยอดขาย และสินค้าเสาไฟโซล่าเซลล์ (Solar Pole) ซึ่งมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 49 ของยอดขาย

สำหรับสินค้าประเภท Lighting ในปี 2567 ที่ผ่านมามีต้องเผชิญกับแรงกดดันในด้านการแข่งขันของราคาสินค้าอย่างรุนแรงจากหลายปัจจัยได้แก่ 1) ผลกระทบที่มีความคล้ายคลึงกัน (Commoditization) ลูกค้าอาจเลือกซื้อสินค้าจากผู้ผลิตที่เสนอราคาต่ำที่สุด 2) การนำเข้าสินค้าจากประเทศจีนในราคาที่ต่ำกว่า และต้นทุนที่ต่ำกว่า 3) พฤติกรรมผู้บริโภคที่เน้นเรื่องราคามากกว่าคุณภาพของสินค้า และ 4) ลูกค้ามีทางเลือกเพิ่มมากขึ้นจึงมีโอกาสนเปลี่ยนความภักดีในสินค้าของบริษัทได้ จากปัจจัยดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมี

นโยบายในการปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกันต้นทุนที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่สามารถปรับต้นทุนให้สามารถแข่งขันกับสินค้าคู่แข่งได้ทั้งหมด จึงต้องเพิ่มราคาสินค้า ซึ่งทำให้ออดขายของบริษัทในกลุ่มสินค้า Lighting มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทมียอดขายกลุ่มสินค้า Lighting ลดลงจากปี 2566 ประมาณร้อยละ 23 ในขณะที่กลุ่มสินค้าประเภท Solar Pole ยังไม่มีความเสี่ยงในด้านการแข่งขันของราคาสินค้า

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้ปรับกลยุทธ์การขายให้มีความหลากหลาย เข้าถึงง่าย ไม่ยุ่งยาก บนแพลตฟอร์มออนไลน์ รวมถึงการจัดโปรโมชั่นเพื่อกระตุ้นการขายในทุกเดือนบนแพลตฟอร์มออนไลน์ นอกจากนี้ ยังได้จัดรายการลดราคาสินค้าครั้งใหญ่ประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ที่บริษัทเพื่อเป็นการดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาเยี่ยมชมสินค้าภายในบริษัท และเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทให้เป็นที่รู้จักในชุมชนมากขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการแข่งขันในด้านราคาสินค้าที่รุนแรงดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทยังคงมีความเสี่ยงดังกล่าวในระดับสูง บริษัทจึงได้กำหนดเกณฑ์การติดตามยอดขายในแต่ละเดือน โดยหากยอดขายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ฝ่ายขายและฝ่ายจัดซื้อจะต้องวางแผนการจัดการจัดหาซัพพลายเออร์ใหม่ที่สามารถแข่งขันในด้านราคาหรือความหลากหลายของสินค้าใหม่ที่ตรงความต้องการของลูกค้ามากขึ้น และให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารทุกเดือน

1.2 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ – อุปสงค์ของผู้บริโภค

จากปัจจัยของภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวติดต่อกันอย่างต่อเนื่องหลายปี และในปีที่ผ่านมา GDP ของไทยมีอัตราการเติบโตเพียงร้อยละ 2.5 การลดลงของรายได้ของผู้บริโภค รวมถึงการปล่อยสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ที่มีความเข้มงวดมากขึ้น อัตราดอกเบี้ยที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อภาคอสังหาริมทรัพย์ กล่าวคือการขายบ้านและคอนโดมิเนียมมีอัตราลดลงจากกลุ่มลูกค้าบริษัทรายได้ของผู้บริโภคลดลง กระทบต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค ส่งผลให้ภาคธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ต้องเผชิญสถานะถดถอย และชะลอการก่อสร้างโครงการใหม่เพื่อปรับตัวไปตามอุปสงค์ และอุปทานของผู้บริโภค

จากการชะลอตัวดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีรายได้หลักจากการจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างให้กับโครงการอสังหาริมทรัพย์ โดยในปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มีรายได้เท่ากับ 219.04 ล้านบาท 249.22 ล้านบาท และ 191.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 97.78 56.77 และ 38.34 ตามลำดับ

บริษัทได้ติดตามสถานการณ์และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะตลาดอยู่เสมอ และให้มีการรายงานยอดขายต่อคณะกรรมการบริหารในทุกเดือน หากพบว่ารายได้ในเดือนใดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดจะมีการปรับแผนกลยุทธ์การขายโดยการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายไปยังกลุ่มผู้บริโภคทั่วไป การขยายกลุ่มสินค้าให้มีความหลากหลายตามความต้องการของผู้บริโภค เน้นจัดหาและพัฒนาสินค้านวัตกรรมที่ประหยัดพลังงานและสามารถเชื่อมต่อระบบอัจฉริยะเป็น Smart Technology และเพิ่มประสิทธิภาพของการบริการหลังการขาย เพิ่มการให้คำปรึกษาด้านการออกแบบระบบแสงสว่างภายในและภายนอกอาคาร นอกจากนี้ บริษัทยังมองหาโอกาสใหม่เข้ามาทดแทนด้วย เช่น การขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่

1.3 ความเสี่ยงจากการขยายกลุ่มลูกค้าโครงการภาครัฐ

จากสถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทนั้น บริษัทจึงสร้างโอกาสใหม่โดยการขยายฐานลูกค้าไปสู่ภาครัฐที่มีนโยบายลดภาระค่าใช้จ่ายเรื่องของการใช้ระบบไฟฟ้าธรรมชาติเป็นระบบไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

โดยบริษัทสามารถจัดหาสินค้าที่ตรงข้อกำหนดของภาครัฐได้ จึงมีโอกาสดำเนินการคัดเลือกในหลายจังหวัดของประเทศไทย ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าภาครัฐประมาณ ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ ของยอดขายรวม) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 เป็นจำนวน ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 125 อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานจากลูกค้าภาครัฐจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนหมุนเวียนค่อนข้างสูง และข้อกำหนดต่างๆ ข้อสัญญาในแต่ละโครงการ ด้วยข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องหลายฉบับที่อาจมีความซับซ้อน อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในการไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดจนเป็นเหตุให้บริษัทเกิดความเสียหาย ขาดความน่าเชื่อถือหรือการถูกปรับจากการผิดสัญญา อาจเป็นสาเหตุให้รายได้ของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าที่วางไว้ รวมถึงช่วงระยะเวลาของการประกาศคัดเลือกอาจมีความคลาดเคลื่อนได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว ฝ่ายการตลาดและผู้บริหารของบริษัท จึงกำหนดให้มีการวางแผนงานร่วมกับหน่วยงานราชการไว้ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถวางแผนการดำเนินงานได้ทันตามกำหนดของสัญญา จัดให้มีการอบรมหลักสูตร “พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ” เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจัดให้มีการออกแผนงานและกำหนดระยะการติดตามตั้งแต่กระบวนการผลิต การจัดส่งสินค้า เพื่อการติดตั้ง การติดตั้งหน้างานจนแล้วเสร็จ การตรวจรับงานและส่งมอบงานสำเร็จ โดยมีที่ปรึกษาที่คุ้นเคยการประสานงานกับหน่วยงานราชการคอยให้คำแนะนำตลอดจนจบโครงการ เพื่อหลีกเลี่ยงค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า ซึ่งบริษัทไม่อาจยอมรับความเสี่ยงจากการถูกค่าปรับได้

จากมาตรการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทประเมินว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ ทั้งนี้ นับตั้งแต่บริษัทเริ่มขายสินค้าให้แก่ภาครัฐ บริษัทยังไม่เคยได้รับความเสียหายหรือถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญ

1.4 การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคตามกลุ่มลูกค้า

จากความต่อเนื่องของเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลง รวมถึงยุคสมัยที่เปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคแห่งเทคโนโลยี ที่ส่งต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ความต้องการที่หลากหลาย รวมถึงช่องทางการเข้าถึงสินค้าต่างๆ เพื่อการเปรียบเทียบได้อย่างง่ายดาย นอกจากนี้ปัญหาของสิ่งแฉดล้อมในปัจจุบันยังส่งผลกระทบต่อเลือกซื้อสินค้ามากขึ้น ตั้งแต่กระบวนการผลิต บรรจุภัณฑ์ หรือสิ่งซื้อสินค้าจากแบรนด์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้กลุ่มอายุก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมค่านิยม และวัฒนธรรม ดังนั้นบริษัทจึงจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อความต้องการ โดยค้นหาสินค้าในเชิงนวัตกรรมเทคโนโลยี หรือผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคกลุ่มใหญ่โดยเฉพาะกลุ่ม Gen Y และ กลุ่ม Gen Z ที่มีสัดส่วนประชากรสูงสุด (อ้างอิงข้อมูลจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี 2023) หากบริษัทไม่สามารถจัดหาสินค้าได้ตรงตามกลุ่มของประชากรกลุ่มนี้จะส่งผลให้ยอดขายของบริษัทลดลง ในขณะที่สินค้าของบริษัทกลับมีอัตราการคลังเพิ่มสูงขึ้นโดยในปี 2567 ด้วยการจัดโปรโมชั่นลดราคาสินค้าเพื่อส่งเสริมการขายในทุกเดือนร่วมกับแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ การจัดกิจกรรม Big Clearance ประจำปี เพื่อผลักดันสินค้าตกรุ่น หรือล้าสมัย แต่ยังมีคุณภาพดีออก โดยในปี 2567 ได้ดำเนินกิจกรรม Big Clearance เป็นปีแรก ซึ่งได้ผลตอบรับอย่างดีเยี่ยมจากชุมชนใกล้เคียงบริษัทสามารถขายสินค้ากลุ่มตกรุ่น หรือสินค้าล้าสมัยได้เป็นจำนวน 1,982 ชิ้น นอกจากนี้บริษัทยังมีแผนพัฒนาสินค้ากลุ่ม Smart Home เพิ่มขึ้นเพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าที่นิยมความสะดวกสบายเน้นเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มสัดส่วนของรายได้ในปี 2568

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

2.1 ความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุน

จากการที่บริษัทได้ลูกค้าภาครัฐมาเพิ่มในปี 2567 มีจำนวนโครงการ 32 โครงการ ตามสัญญาจะมีการกำหนดหลักประกันสัญญาไว้ร้อยละ 5 ของงบประมาณแต่ละโครงการ บริษัทจะได้รับคืนเมื่อครบกำหนดตามสัญญาซึ่งอยู่ในระหว่าง 1-2 ปี บริษัทต้องรับภาระจัดสรรเงินสำหรับหลักประกันดังกล่าว ซึ่งอาจกระทบต่อกระแสเงินสดดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งแต่เดิมมีแหล่งเงินทุนของครอบครัวผู้ก่อตั้งบริษัท ซึ่งมีความเพียงพอต่อการบริหารจัดการของธุรกิจหลัก เมื่อมีการขยายธุรกิจเข้าสู่ภาครัฐ จำเป็นต้องมีการใช้เงินลงทุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทต้องเตรียมจัดหาสินค้าไว้ล่วงหน้าสำหรับการรองรับงานภาครัฐ ให้ทันต่อการติดตั้งและส่งมอบงานทันตามสัญญา ซึ่งต้องวางเงินมัดจำไว้น้อยกว่าร้อยละ 50 ของราคาสินค้า โดยบริษัทจะได้รับชำระคืนทั้งหมดเมื่อส่งมอบงานเรียบร้อยแล้วจากหน่วยงานราชการ หากในช่วงระยะเวลาเดียวกันบริษัทได้งานหลายโครงการอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสด หากกระแสเงินสดลดลงในอัตราร้อยละ 10 บริษัทต้องบริหารจัดการลดความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มขึ้น เช่น การขอวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การขอวงเงิน LG เพื่อใช้เป็นการวางหลักประกันสำหรับภาครัฐ เพื่อไม่ให้กระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้มีการวางแผนการติดตามเงินหลักประกันคืนเมื่อสัญญาใกล้ครบเป็นช่วงระยะ 14 วันก่อนครบกำหนด , ระยะ 7 วันก่อนครบกำหนด, ระยะเวลา 3 วันก่อนครบกำหนด นอกจากนี้บริษัทยังมีการกำหนดกรอบอำนาจอนุมัติไว้ตามลำดับหากยอดของการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้ามีมูลค่าสูงตามกรอบของวงเงินที่บริษัทกำหนด

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนขาดทุน

สำหรับการจำหน่ายสินค้าประเภทอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างบริษัทมีคู่ค้าพันธมิตรที่หลากหลายในต่างประเทศ ดังนั้นความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่ขาดทุนจึงเป็นตัวแปรสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนของรายได้และต้นทุนของบริษัท หากแต่ขาดทุนในที่ระดับอัตราร้อยละ 10 เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศมีสัดส่วนกว่าร้อยละ 40 ดังนั้นอัตราแลกเปลี่ยนจึงเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญในการติดตามความผันผวนที่อาจเกิดขึ้น และประมาณการณ์ล่วงหน้าเพื่อวางแผนรับมือโดยฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายบัญชีเพื่อประเมินสถานการณ์ในแต่ละช่วง ทั้งนี้บริษัทได้บริหารจัดการประเด็นนี้โดยการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างเป็นทางการเป็นประจำทุกเดือนต่อคณะกรรมการบริหาร

ด้วยมาตรการต่างๆ ที่บริษัทวางไว้จึงสามารถลดระดับของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ยังคงมีการติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ทิศทางการเปลี่ยนแปลงเพื่อควบคุมต้นทุนในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดการเปลี่ยนแปลง ทำให้บริษัทสามารถวางแผนบริหารต้นทุนทางการเงินได้เป็นอย่างดี ในอีกทางหนึ่ง

3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

3.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ

เทคโนโลยีในปัจจุบันที่มีการพัฒนาขึ้นอย่างรวดเร็วและมีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ในด้านการสื่อสาร ความสะดวก และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน การเข้าถึงแหล่งสินค้าและบริการต่างๆ ได้ง่ายขึ้น ซึ่งเทคโนโลยีเหล่านี้มาพร้อมกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ เป็นช่องทางและโอกาสให้กับผู้ไม่ประสงค์ดีจะเข้าถึงฐานข้อมูลของบริษัท โดยเฉพาะด้านบัญชีและการเงิน ข้อมูลสำคัญขององค์กรอาจเกิดการรั่วไหล และมีการพัฒนาการโจมตีในช่องทางต่างๆ ที่หลากหลายมากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทไม่พบการกระทำผิดใดๆ อันส่งผลกระทบต่อบริษัท

ดังนั้นบริษัทจึงมีการวางนโยบายเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดช่องทางการถูกโจมตีได้อย่างง่ายโดยการติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบ และตรวจจับความผิดปกติของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การไม่ยินยอมให้ใช้อุปกรณ์ส่วนตัวเชื่อมต่อเข้าสู่ระบบสัญญาณภายใน อีกทั้งกำหนดให้มีการตรวจสอบ ทดสอบและกู้คืนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องด้านเทคโนโลยีและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2 ความเสี่ยงในการปฏิบัติการและความปลอดภัย

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อาทิเช่น การจัดการคลังสินค้า การขนส่งสินค้าทางรถยนต์ อาชีวอนามัย เป็นต้น บริษัทให้ความสำคัญในทุกกระบวนการ การทำงาน มีการวางมาตรการการป้องกัน ส่งเสริมให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงาน จัดทำประกันภัยให้กับพนักงานทุกคน ส่งเสริมการฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านความปลอดภัย การขับขี้นท้องถนนสร้างวินัยจราจร การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และซ้อมอพยพอัคคีภัย จากการดำเนินงานที่ผ่านมาไม่พบว่ามีกรณีอุบัติเหตุร้ายแรง หรือข้อร้องเรียนการละเมิดข้อบังคับแต่อย่างใด

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และ ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Compliance and Fraud Risks)

4.1 ความเสี่ยงจากความซับซ้อนทางกฎหมายการ

บริษัทดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายและตัวแทนจำหน่ายสินค้ามีกฎหมาย ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ที่บริษัทต้องยึดถือและปฏิบัติตามต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อย่างไรก็ตามการปฏิบัติตามในเรื่องดังกล่าวอาจทำให้เกิดความล่าช้าในตราดำเนินงานตามขั้นตอน และเกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น อันเป็นต้นทุนหนึ่งในการบริหารงานของบริษัท ในปี 2567 บริษัทไม่พบการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามข้อกฎหมาย ซึ่งบริษัทไม่อาจยอมรับการกระทำผิดดังกล่าวได้

ดังนั้นบริษัทจึงกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบจรรยาบรรณธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ อย่างเคร่งครัด โปร่งใสตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการการควบคุมภายในที่อย่างเข้มงวดเพื่อป้องกันการทุจริต มีการกำหนดนโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณ และมีช่องทางการแจ้งเบาะแสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

4.2 ความเสี่ยงค่าปรับจากความล่าช้าของการส่งมอบงานแก่หน่วยงานภาครัฐ

จากกลุ่มลูกค้าภาครัฐกลุ่มใหม่ที่บริษัทได้งานโครงการเพิ่มแสงสว่างด้วยการจำหน่ายเสาไฟโคมไฟโซล่าเซลล์ เริ่มมีรายได้จากการขายในปี 2566 มีจำนวน 10 โครงการ ในช่วงครึ่งปีหลัง และในปี 2567 มีจำนวน 32 โครงการ บริษัทต้องเตรียมสินค้าให้มีความพร้อมส่งและติดตั้ง ในการส่งผลิตสินค้ามีระยะเวลาผลิต 45-60 วัน บริษัทจึงจำเป็นต้องวางแผนการเตรียมการส่งสินค้าไว้ล่วงหน้า ซึ่งบริษัทคำนวณวันเพื่อเกิดสถานการณ์ไม่อาจคาดคิด เพื่อลดความเสี่ยงจากการผลิตสินค้าไม่ทัน นอกจากนี้ยังมีปัจจัยในเรื่องของพื้นที่ติดตั้งไม่พร้อม สภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการติดตั้ง หรือวัสดุในการผลิตสินค้าขาดแคลน อาจส่งผลกระทบต่อการหยุดชะงักต่อการดำเนินงานได้ บริษัทมีแผนการส่งผลิตสินค้าที่ชัดเจน โดยระบุวันที่การส่งมอบที่ชัดเจน และกำหนดความรับผิดชอบหากผู้ผลิตไม่สามารถผลิตสินค้า หรือผลิตสินค้าผิดสเปค จนเป็นเหตุให้บริษัทเกิดความเสียหาย ส่งมอบงานไม่ทัน จนเกิดค่าปรับจากทางหน่วยงาน ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานจะมีการติดตามกระบวนการผลิตในทุกสัปดาห์เพื่อติดตามความคืบหน้าและประเมินสถานการณ์หากสื่อแว่วว่าจะผลิตสินค้าไม่ทัน บริษัทจะเจรจากับหน่วยงานชี้แจงสาเหตุเพื่อขอขยายระยะเวลา นอกจากนี้ยังติดตามการเข้าติดตั้งในพื้นที่อย่างต่อเนื่องจนกว่าโครงการจะส่งมอบแล้วเสร็จ โดยในปี 2567 บริษัทมีการส่งมอบงานไม่ทันกำหนดตามสัญญาจำนวน 2 โครงการ ซึ่งถูกคิดค่าปรับเป็นรายวันตั้งแต่ 0.1-0.2 ของมูลค่าแต่ละโครงการ ด้วยสาเหตุของการผลิตสินค้าผิดสเปค ผู้ผลิตจึงเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทไม่อาจยอมรับความเสี่ยงนี้ได้ เนื่องจากกำไรจากการดำเนินการค่อนข้างต่ำ หากเกิดค่าปรับอาจทำให้บริษัทขาดทุนในโครงการนั้นๆได้

ด้วยบริษัทและผู้ผลิตอาจยังขาดความชำนาญในการตรวจสอบสเปคสินค้าบางประเภท จึงทำให้เกิดความเสียหายดังกล่าวขึ้น ในเหตุการณ์นั้นบริษัทจึงกำหนดให้มีบุคลากรที่มีความชำนาญมาเป็นที่ปรึกษาและร่วมตรวจสอบสเปคสินค้าก่อนการผลิตสินค้าในแต่ละคุณสมบัติของเสาไฟโซล่าเซลล์ และหลังจากนั้นมาไม่พบข้อผิดพลาดจากการผลิตสินค้าผิดสเปค และการผลิตที่ไม่ทันต่อการส่งมอบ

5. ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการและ ความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Risk: ESG)

5.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพทางภูมิอากาศ

ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รวดเร็ว อาทิเช่น อุณหภูมิที่สูงขึ้น ฝนที่ตกหนักผิดปกติ ฤดูกาล ฝุ่นละออง PM 2.5 ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ การดำเนินชีวิตประจำวัน และระบบห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินธุรกิจ หลายหน่วยงานจึงจับคู่เคลื่อนที่จะแก้ปัญหาด้านนี้จริงจัง จึงมีการออกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก สินค้าที่บริษัทจำหน่ายอาจไม่เป็นที่ต้องการอีกต่อไป ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องพัฒนาสินค้านวัตกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคที่ต้องการประหยัดพลังงาน

บริษัทจึงเร่งจัดหาสินค้าประหยัดพลังงาน รวมถึงการเข้าเป็นตัวแทนจำหน่ายนวัตกรรมโคมไฟแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เฉลี่ย 65.70 กิโลคาร์บอนต่อปี ต่อ 1 โคมขนาด 30 วัตต์ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ โดยตลอดในปี 2567 บริษัทจำหน่ายโคมไฟโซล่าเซลล์ไปแล้วเป็นจำนวน 4,700 ชุด ในจังหวัดต่างๆของประเทศที่ติดตั้งไปแล้วมีค่าเฉลี่ยการใช้งานต่อเนื่อง 12 ชม. สามารถช่วยลดการปล่อยคาร์บอนได้มากถึง 308,790 กิโลคาร์บอนต่อปี นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำโครงการและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Itthi going green เช่น การแยกขยะ การนำกระดาษมาใช้

ใหม่ การไปปลูกป่าต่อเนื่อง 5 ปี มีการจัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อม เป้าหมายและการติดตาม การเข้าร่วมโครงการ LESS ของหน่วยงาน อบก. และในอนาคตบริษัทจะเข้าร่วมโครงการ T-ver โดยหน่วยงานอบก.

5.2 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการจัดการแรงงาน

การดูแลในเรื่องสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน ที่เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นอย่างรวดเร็วหลังจากเหตุการณ์ของการแพร่ระบาดของเชื้อโควิดมีการพึ่งพาเทคโนโลยีในการทำงานมากขึ้น แรงงานมีความต้องการสรรหาบริษัทที่สามารถทำงานจากที่บ้านได้มากขึ้น จึงอาจเกิดผลกระทบต่อการลงทุนในด้านเทคโนโลยี อย่างไรก็ตามการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทำให้พนักงานต้องมีการปรับตัวและพัฒนาทักษะด้านใหม่ๆมากขึ้น ตลอดจนขั้นตอนการทำงานที่ลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความรู้สึก และการสรรหาพนักงานเข้าใหม่ได้ไม่ทันต่อความต้องการ ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีให้มากขึ้นปรับปรุงรูปแบบการประชุมภายในเป็นแบบระบบออนไลน์มากขึ้น สื่อสารให้พนักงานทราบถึงมิติการทำงานรูปแบบใหม่ อยู่ที่ไหนก็ทำงานได้ แต่อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 บริษัทมีพนักงานที่มีอายุงานเฉลี่ยต่ำกว่า 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 30 ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีการเปลี่ยนงานสูง บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องของการจัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ สัมผัสในหมู่พนักงานให้เกิดความรักใคร่ กลมเกลียว และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ตามสายงานเพื่อต่อยอด และสร้างโอกาสให้เติบโต

6. ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk)

นวัตกรรม AI ที่ปัจจุบันได้มีการนำเทคโนโลยีเหล่านี้เข้ามาช่วยวิเคราะห์สภาพเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งมีความซับซ้อนมากขึ้น การสืบค้นข้อมูลที่สามารถทำได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น เป็นที่แพร่หลายในองค์กรทั่วโลกความทันสมัยของเทคโนโลยีย่อมมาพร้อมกับความเสี่ยงของการถูกแอบอ้าง นำไปหลอกลวง การสร้างข่าวสารที่เป็นเท็จ บิดเบือนข้อมูล อันอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท และสร้างความเสียหายอย่างหนักให้กับบริษัท

บริษัทจึงได้วางมาตรการในการกำหนดนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานของบริษัทให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดความระมัดระวังไม่หลงเชื่อในข่าวต่างๆ จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานเรื่องการใช้งานของระบบ AI ติดตั้งระบบป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ (Firewall, Intrusion Detection System) จัดทำแผนเผชิญเหตุ BCP ด้านไซเบอร์

แผนผังแสดงกระบวนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยง

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้วจะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่า บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยติดตามทุก ๆ เดือน เพื่อดูความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานรวมถึงผลกระทบ พร้อมทั้งอาจมีการปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

